

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин („Службени лист општине Темерин“, број 5/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Темерин, на 37. седници од \_\_\_09. 2023. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ**  
**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА**  
**„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД**

**Члан 1.**

Овом одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

**Члан 2.**

Скупштина општине Темерин овлашћује председника општине Темерин да у име општине Темерин потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту.

**Члан 3.**

Скупштина општине Темерин овлашћује Општинско веће општине Темерин да у име општине Темерин предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

## Члан 4.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Темерин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ТЕМЕРИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН  
БРОЈ: 06-\_\_\_/2023-01  
ДАНА: \_\_\_09.2023.г.  
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Роберт Пастор

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о усвајању Нацрта текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад садржан је у члану 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члану 40. тачка 10. Статута Града Новог Сада („Службени лист општине Темерин“, број 5/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон).

Чланом 5. став 3. Закона о јавним предузећима прописано је да ако јавно предузеће оснива јединица локалне самоуправе, акт о оснивању јавног предузећа доноси скупштина јединице локалне самоуправе, која врши права оснивача.

Чланом 40. тачка 10. Статута општине Темерин прописано је да Скупштина општине оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа односно друштва капитала, ради заштите општег интереса.

Чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи прописано је да јединица локалне самоуправе, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу и удружују се са другим јединицама локалне самоуправе и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и статутом.

Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас су потписнице Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године. Споразумом је

дефинисано да ће се у циљу заштите здравља становништва, очувања животне средине и заштите воде и земљишта, као и квалитета ваздуха тежити остваривању циљева у управљању комуналним отпадом, и то: превенцији настајања отпада, минимизацији настајања отпада на извору настајања, поновном коришћењу отпада, рециклирању отпада, искоришћењу отпада за добијање енергије, трајном депоновању отпада и другим циљевима предвиђеним Стратегијом управљања отпадом. Такође, дефинисано је да ће се у циљу реализације циљева утврђених Споразумом приступити оснивању заједничког предузећа када се стекну услови, на територији Града Новог Сада, са циљем: изградње и рада нове регионалне санитарне депоније, транспорта отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније, издвајања, сакупљања и сепарације искористивог отпада из комуналног отпада сортираног на месту одлагања, припреме или прераде секундарних сировина и пласмана на тржиште секундарних сировина, развоја и унапређења система за рециклажу, изградње потребних објеката и инфраструктуре и изградње постројења за компостирање, производњу енергије из отпадног материјала и механичко-биолошког третирања пре одлагања на депонију.

Имајући у виду да су се стекли услови за оснивање заједничког предузећа приступило се изради Одлуке којом се усваја Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са Нацртом текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Предлогом одлуке предвиђено је да се овом одлуком усваја Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Нацртом уговора стране потписнице Уговора сагласно констатују да су потписнице Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године, да су Споразумом дефинисале да ће у циљу заштите здравља становништва, очувања животне средине и заштите воде и земљишта, као и квалитета ваздуха тежити остваривању циљева у управљању комуналним отпадом, и то: превенцији настајања отпада, минимизацији настајања отпада на извору настајања, поновном коришћењу отпада, рециклирању отпада, искоришћењу отпада за добијање енергије, трајном депоновању отпада и другим циљевима предвиђеним Стратегијом управљања отпадом, се сагласиле да ће у циљу реализације циљева утврђених Споразумом приступити оснивању заједничког предузећа када се стекну услови, на територији Града Новог Сада, са циљем: изградње и рада нове регионалне санитарне депоније, транспорта отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније, издвајања, сакупљања и сепарације искористивог отпада из комуналног отпада сортираног на месту одлагања, припреме или прераде секундарних сировина и пласмана на тржиште секундарних сировина, развоја и унапређења система за рециклажу, изградње потребних објеката и инфраструктуре и изградње постројења за компостирање, производњу енергије из отпадног материјала и механичко-биолошког третирања пре одлагања на депонију и формирале Међуопштинску радну групу ради координације међусобне сарадње у



управљању комуналним отпадом а нарочито активности на припреми пројекта оснивања заједничке регионалне депоније и заједничког предузећа.

Нацртом уговора оснива се Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад чији су оснивачи Град Нови Сад, Жарка Зрењанина број 2, матични број 08179115, Општина Бачка Паланка, Краља Петра I број 16, матични број 08070687, Општина Бачки Петровац, Коларова број 6, матични број 08127808, Општина Беочин, Светосавска број 25, матични број 08439940, Општина Жабал, Николе Тесле број 45, матични број 08157111, Општина Србобран, Трг Слободе број 2, матични број 08013438, Општина Темерин, Новосадска број 326, матични број 08330514 и Општина Врбас, Маршала Тита број 89, матични број 08285071. Нацртом уговора дефинисано је да права оснивача остварују надлежни органи оснивача утврђени статутима оснивача, а у складу са одредбама овог уговора. Такође, уговорне стране су се обавезале да ради обезбеђивања функционисања Јавног предузећа потребне сагласности оснивача на одлуке Јавног предузећа дају/доставе у року од 10 дана од дана пријема одлука Јавног предузећа уколико сагласност даје извршни орган, односно у року од 30 дана уколико сагласност даје скупштина, као орган оснивача. Уколико оснивачи не донесу/доставе акт о сагласности у наведеном року или се не сагласе са одлуком сматраће се да је одлука донета уколико су сагласност на одлуку Јавног предузећа дали/доставили оснивачи који располажу већином уписаног основног капитала.

Нацртом уговора дефинисано је да Јавно предузеће не може да промени облик организовања без претходне сагласности Скупштине Града Новог Сада и надлежних органа оснивача, као и да Јавно предузеће има статус правног лица са правима и обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Нацртом уговора уређено је и пословно име Јавног предузећа које гласи: Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, док је скраћено пословно име Јавног предузећа: ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, а седиште Јавног предузећа је у Новом Саду, Темерински пут број 66.

Нацртом уговора предвиђено је да одлуку о промени пословног имена и седишта доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Градског већа Града Новог Сада и надлежних органа оснивача.

Нацртом уговора дефинисано је да је претежна делатност Јавног предузећа 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан. Такође, предвиђено је Јавно предузеће може поред претежне делатности обављати и друге делатности и послове. Јавно предузеће може да промени делатност ако том променом не ремети обављање претежне делатности, док одлуку о промени делатности доноси Надзорни одбор уз сагласност Скупштине Града Новог Сада и надлежних органа оснивача.

Нацртом уговора уређено је питање основног капитала Јавног предузећа. Укупан основни капитал Јавног предузећа је: уписани новчани капитал 2.000.000,00 РСД, и уплаћен новчани капитал 2.000.000,00 РСД. Нацртом уговора дефинисано је да оснивачи учествују у основном капиталу Јавног предузећа према уплаћеном износу који је процентуално исказан, а све сразмерно броју становника на територијама оснивача према попису становништва из 2022. године, и то: Град Нови Сад у износу од 1.353.100,00 динара, што представља 67,65% основног капитала Јавног предузећа, Општина Бачка Паланка у износу од 179.100,00 динара, што представља 8,95% основног капитала Јавног предузећа, Општина Бачки Петровац у износу од 42.900,00 динара, што представља 2,14% основног капитала Јавног предузећа, Општина Беочин у износу од 51.600,00 динара, што

представља 2,58% основног капитала Јавног предузећа, Општина Жабал у износу од 88.600,00 динара, што представља 4,43% основног капитала Јавног предузећа, Општина Србобран у износу од 53.300,00 динара, што представља 2,67% основног капитала Јавног предузећа, Општина Темерин у износу од 95.500,00 динара, што представља 4,78 % основног капитала Јавног предузећа и Општина Врбас у износу од 135.900,00 динара, што представља 6,80% основног капитала Јавног предузећа.

Нацртом уговора предвиђено је да су органи Јавног предузећа Надзорни одбор и Директор.

Нацртом уговора дефинисано је да Надзорни одбор има председника који је представник Града Новог Сада и два члана од којих је један представник општина оснивача и један који се именује из реда запослених у Јавном предузећу, као и да представници општина оснивача Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас за чланове Надзорног одбора предлажу своје представнике наизменично по редоследу величине општине према броју становника. Нацртом уговора дефинисано је да председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града Новог Сада на период од четири године, као и да председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад чија висина се одређује у складу са Законом. Нацртом уговора дефинисани су услови за избор председника и чланова Надзорног одбора, у складу са Законом о јавним предузећима, као и овлашћења Надзорног одбора.

Надзорни одбор је овлашћен да: доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја; усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања; усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности; усваја финансијске извештаје Јавног предузећа; надзира рад Директора; одговара за законитост рада Јавног предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада, Градског већа Новог Сада и органа оснивача, у складу са овим уговором; доноси Статут Јавног предузећа; одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала Јавног предузећа; доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Јавног предузећа; закључује уговоре о раду са Директором, у складу са законом којим се уређују радни односи; даје сагласност Директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и одлуком органа оснивача, у складу са овим уговором; доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења; доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) имовином Јавног предузећа; доноси одлуку о повећању и смањењу основног капитала; доноси одлуку о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији; доноси одлуку о општим условима за пружање услуга Јавног предузећа; доноси одлуку о утврђивању цена комуналних услуга и других услуга које пружа Јавно предузеће; доноси одлуку о оглашавању; предлаже доношење годишњих програма инвестиционих активности које доноси Скупштина Града Новог Сада; доноси посебан програм коришћења средстава из буџета, у складу са Законом; доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета, и врши друге послове у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и прописима којима се уређује

правни положај привредних друштава. Нацртом уговора дефинисано је да Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на Директора или друго лице у Јавном предузећу. Нацртом уговора дефинисано је да мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, у складу са Законом, као и да су председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Нацртом уговора дефинисано је да Директора именује и разрешава Скупштина Града Новог Сада, да се именује на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом и уређен је поступак спровођења јавног конкурса. Наиме, Одлуку о спровођењу јавног конкурса доноси Скупштина Града Новог Сада на предлог Градског већа Града Новог Сада, а оглас о јавном конкурсима који је саставни део наведене одлуке се објављује у складу са Законом, и на интернет страници Скупштине Града Новог Сада. Нацртом уговора дефинисано је да јавни конкурс спроводи комисија за спровођење конкурса за избор Директора коју образује и именује Скупштина Града Новог Сада у складу са Законом, која саставља ранг листу са највише три кандидата, коју са записником о спроведеном изборном поступку доставља Градском већу Града Новог Сада, које затим припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и након тога доставља предлог акта о именовању Скупштини Града Новог Сада ради усвајања. Нацртом уговора дефинисани су услови за именовање Директора, у складу са Законом, с тим што је предвиђено да се Статутом Јавног предузећа могу утврдити и други услови за именовање Директора. Нацртом уговора дефинисано је да Директор уз претходну сагласност Градског већа Града Новог Сада може да бира извршног директора, који мора бити у радном односу у Јавном предузећу. Такође, предвиђено је да извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења која му одреди Директор, а у складу са Статутом Јавног предузећа и за свој рад одговара Директору.

Нацртом уговора предвиђено је да Директор: представља и заступа Јавно предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање Јавног предузећа; одговара за законитост рада Јавног предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада и Градског већа Града Новог Сада и органа оснивача, у складу са овим уговором; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје Јавног предузећа; извршава одлуке Надзорног одбора; бира извршног директора; закључује уговоре о раду са извршним директором, у складу са законом којим се уређују радни односи; бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће; доноси акт о систематизацији, и врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Нацртом уговора предвиђено је да мандат Директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, у складу са Законом. Такође, уговорне стране су се сагласиле да предлог за разрешење Директора подноси Градско веће Града Новог Сада, у складу са Законом, као и Надзорни одбор преко Градског већа Града Новог Сада. Нацртом уговора предвиђено је да предлог за разрешење Директора мора бити образложен, у складу са Законом и доставља се Директору који има право да се у року од



20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже његово разрешење, а након истека наведеног рока и утврђивања потребних чињеница Градско веће Града Новог Сада предлаже Скупштини Града Новог Сада доношење одговарајућег решења. Нацртом уговора предвиђено је да уколико у току трајања мандата против Директора буде потврђена оптужница, Скупштина Града Новог Сада доноси решење о суспензији, у складу са Законом, и решење о именовању вршиоца дужности Директора.

Такође, Нацртом уговора дефинисано је да Скупштина Града Новог Сада може именовати вршиоца дужности Директора, у складу са Законом, и то на период, који није дужи од једне године, а услови за именовање Директора, као и сва права, обавезе и овлашћења Директора, односе се и на вршиоца дужности Директора.

Нацртом уговора уређено је обезбеђивање заштите општег интереса и то тако што је прописано на које акте и правне послове Јавног предузећа Скупштина Града Новог Сада, односно Градско веће Града Новог Сада даје сагласност, односно претходну сагласност, као и на које од ових одлука је потребна сагласност, односно претходна сагласност надлежних органа свих оснивача Јавног предузећа, у складу са овим уговором.

Скупштина Града Новог Сада даје сагласност на: Статут Јавног предузећа; дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања, одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Јавног предузећа, финансијске извештаје Јавног предузећа, одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове, који нису из оквира делатности од општег интереса, одлуку о процени вредности капитала и инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета Града Новог Сада. Такође, прописано је да на одлуку о повећању и смањењу основног капитала, одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини, која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, односно чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, на програм и одлуку о својинској трансформацији, и одлуку о статусним променама и оснивању других правних субјеката и улагању капитала Јавног предузећа Скупштина Града Новог Сада даје претходну сагласност.

Градско веће Града Новог Сада даје сагласност на: одлуку о утврђивању цена других услуга које пружа Јавно предузеће, одлуку о општим условима за пружање услуга Јавног предузећа, одлуку о оглашавању у складу са Законом, и тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности. Претходну сагласност Градско веће Града Новог Сада даје на: одлуку о утврђивању цена комуналних услуга Јавног предузећа, уговоре о финансијском, односно оперативном лизингу, преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима се имовина Јавног предузећа користи, као средство обезбеђења потраживања, одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа мање вредности, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља мање од 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, посебан програм коришћења средстава из буџета, избор представника

Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће, и одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова Јавног предузећа.

Нацртом уговора дефинисано је да су се уговорне стране сагласиле да Градско веће Града Новог Сада утврђује смернице за остваривање програмских аката тако што у току поступка припреме ових аката утврђује приоритетне циљеве пословне политике за наредну годину, начин и критеријуме за расподелу добити као основ за доношење одлуке о расподели добити, као и друге мере и активности које Јавно предузеће треба да предузима како би се обезбедило редовно, квалитетно и поуздано пружање услуга, као и да у поступку реализације ових аката Градско веће Града Новог Сада прати спровођење пословне политике Јавног предузећа и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за његово несметано функционисање. Такође, прописано је да Градско веће Града Новог Сада у случају поремећаја у пословању, више силе, прекида у обављању делатности и у случају штрајка запослених у Јавном предузећу, предузима оперативне и друге неопходне мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање комуналне делатности, у складу са Законом и одлуком Скупштине Града Новог Сада, те да за време ратног стања или непосредне ратне опасности, може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или Град Нови Сад и општине оснивача.

Нацртом уговора дефинисано је да је Јавно предузеће дужно да приликом обављања делатности организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђују трајно и несметано пружање комуналних услуга који подразумева здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, прописани обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга, предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности, развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада. Обављање комуналне делатности за коју је основано Јавно предузеће финансира се из цена комуналних услуга, буџета Града Новог Сада и осталих оснивача, осталих прихода у складу са законом и одлукама Скупштине Града Новог Сада и оснивача, а цене комуналних услуга одређују се према пословним расходима исказаним у пословним књигама и финансијским извештајима, расходима за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према програмима пословања и добити Јавног предузећа. На захтев Скупштине Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада, односно Градског већа Града Новог Сада, Јавно предузеће обавештава Скупштину Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада, односно Градско веће Града Новог Сада, о свом раду.

Нацртом уговора уређени су услови и начин задуживања Јавног предузећа. Јавно предузеће може да се кредитно задужи код пословних банака, фондова и других финансијских организација којима се обезбеђују средства за финансирање инвестиционих пројеката и текуће ликвидности којима се омогућава трајно и несметано пружање комуналних услуга. За финансирање инвестиционих пројеката Јавно предузеће се задужује узимањем кредита ради финансирања развојних пројеката предвиђених програмом Јавног предузећа, којим ће се омогућити унапређење, ефикасност и ефективност Јавног предузећа, под условом да се финансирање врши на рок дужи од једне године. Износ неизмиреног укупног дугорочног задуживања не може бити већи од 50% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години. Износ главнице и



камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за финансирање капиталних расхода, не може бити већи од 10% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години, а одлуку о условима задуживања доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Скупштине Града Новог Сада. Уколико се Јавно предузеће задужује за финансирање текуће ликвидности, која настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Јавног предузећа, у току године у којој се Јавно предузеће задужује, задужење не сме прећи 5% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години, а одлуку о условима задуживања доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Градског већа Града Новог Сада.

Нацртом уговора дефинисана је обавеза Јавног предузећа да годишњи програм пословања, на који је Скупштина Града Новог Сада дала сагласност, достави оснивачима и надлежном министарству у складу са Законом, док тромесечне извештаје о реализацији годишњих програма пословања доставља Градском већу Града Новог Сада у року од 30 дана од дана истека тромесечја, које као надлежни орган, на основу овог извештаја сачињава и доставља информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности, надлежном министарству. Такође, Градско веће Града Новог Сада поред ове информације једном годишње доставља министарству анализу пословања Јавног предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Јавног предузећа.

Такође, Нацртом уговора уређено је питање ревизије финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора, и прописано је да Јавно предузеће, информисања ради, доставља ове извештаје Скупштини Града Новог Сада и осталим оснивачима.

С обзиром на то да је Законом предвиђена обавеза Јавног предузећа да пре исплате зараде овери образац за контролу обрачуна и исплате зараде, Нацртом уговора је уређено и ово питање. Нацртом уговора предвиђено је да је Јавно предузеће дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна и исплате зараде, а који оверава Градоначелник Града Новог Сада, на предлог надлежне градске управе. Такође, прописано је да Градоначелник Града Новог Сада неће извршити оверу обрасца уколико Јавно предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање.

Нацрт уговора садржи и одредбе о имовини Јавног предузећа, као и одредбе о располагању (прибављању и отуђењу) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, у складу са одредбама закона. Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини. Такође, уређено је да Јавно предузеће може да располаже имовином која му је пренета у својину у складу са законом, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља до 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Градског већа Града Новог Сада, док Јавно предузећа може да располаже имовином која му је пренета у својину у складу са законом, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Скупштине Града Новог Сада. Јавно предузеће не може да отуђи ствари у јавној својини на којима има право коришћења.

У складу са Законом о јавним предузећима, Нацрт уговора садржи и одредбе о заштити животне средине.

Нацртом уговора предвиђена је дужност Јавног предузећа да на својој интернет страници објави и радне биографије чланова Надзорног одбора, Директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту, тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања, и годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора.

Нацртом уговора дефинисано је да се у случају престанка својства оснивача Јавног предузећа примењују одредбе прописа којима се уређује правни положај привредних друштава и других облика организовања. Такође, дефинисано је да у случају престанка својства оснивача Јавног предузећа иступањем, оснивач који иступа може да захтева накнаду искључиво у висини износа основног капитала који је уплатио приликом оснивања Јавног предузећа.

Нацртом уговора предвиђено је да оснивачи за потребе оснивања и почетка рада Јавног предузећа, уплаћују новчани капитал на привремени рачун до регистрације Јавног предузећа.

Нацртом уговора дефинисано је да ће до именовања председника и чланова Надзорног одбора, послове Надзорног одбора вршити Привремени Надзорни одбор, који именује Скупштина Града Новог Сада, посебним актом, који има дужност да донесе Статут Јавног предузећа и друга акта у року од 60 дана од дана потписивања овог уговора од стране свих овлашћених заступника оснивача. Такође, Нацртом уговора предвиђено је да ће Скупштина Града Новог Сада именовати председника и чланове Надзорног одбора најкасније у року од 60 од дана утврђивања предлога за именовање члана Надзорног одбора из реда запослених у складу са Статутом Јавног предузећа. Нацртом уговора предвиђено је да ће до именовања директора Јавног предузећа послове и овлашћења директора обављати вршилац дужности именован од стране Скупштине Града Новог Сада, посебним актом.

Нацртом уговора дефинисано је да се уговор сматра закљученим и производи правно дејство даном потписивања од стране свих овлашћених заступника оснивача.

Предлогом одлуке којом се усваја Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад предвиђено је да Скупштина општине Темерин даје овлашћење председнику општине Темерин да у име општине Темерин потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту, као и да овлашћује Општинско веће општине Темерин да у име општине Темерин предузима све радње и активности у вези са реализацијом наведеног уговора.

Имајући у виду наведено предлажемо да Скупштина општине Темерин донесе Одлуку о усвајању Нацрта текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.